



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA**

*Direzione Didattica Statale Infanzia e Primaria*

**III CIRCOLO "SAN GIOVANNI BOSCO"**

via Amando Vescovo, 2 - 70052 Bisceglie (BT)

**Dirigente** tel 0803502029

Codice Fiscale 83006560722

[www.terzocircolobisceglie.it](http://www.terzocircolobisceglie.it)

**Direttore** tel fax 080 3955752

Codice Meccanografico BAEE070004

[info@terzocircolobisceglie.it](mailto:info@terzocircolobisceglie.it)

[baee070004@pec.istruzione.it](mailto:baee070004@pec.istruzione.it)



**FSE FESR**



1861 > 2011 >>  
150° anniversario Unità d'Italia

protocollo 5800/A-35



Bisceglie, 07.12.2011

## **AVVISO PUBBLICO**

**per conferimento di incarico di**

**MANUTENTORE SISTEMI**

**SERVIZI ALLA RETE D'ISTITUTO ED ALLA TELEMATICA D'UFFICIO**

**CIG X3501D25ED**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTI** i RR. DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.05.1924, n. 827;
- VISTI** il D.P.R. 445/00 e la L. 241/90 con successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, recante *Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali* e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Circolare del 29 aprile 2004 del Presidente del Consiglio dei Ministri;
- VISTO** il D. M. 7 dicembre 2006, n. 305 Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione, in attuazione degli articoli 20 e 21 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- LETTA** la L. 6.08.08, n. 133 che modifica l'art. 29 del D. Lgs. 30.06.03 n. 196;
- LETTI** i provvedimenti del Garante della Protezione dei Dati Personali in materia ed in particolare nei compiti e nelle funzioni dell'Amministratore di Sistema che qui si intendono integralmente richiamati ed accolti;
- LETTO** l'articolo 17, commi 3 e 4, della legge 23 agosto 1988, n. 400;
- VISTO** il regolamento di applicazione del D.I. n. 832 del 29/09/2008 il quale prevede, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- AMMESSO** il D. I. n. 44 del 01/02/2001 - articoli 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
- ACCOLTO** l'art. 23 della legge 62/2005 che ha abrogato la possibilità per la PA, e quindi anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo automatico dei contratti;

<b>ESAMINATO</b>	il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, con le successive modifiche ed integrazioni;
<b>OSSERVATO</b>	il D. Lgs. 11 settembre 2008, n. 152 Ulteriori disposizioni correttive e integrative del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 25, comma 3, della legge 18 aprile 2005, n. 62.
<b>RILEVATO</b>	il D.P.R. 5 ottobre 2010 , n. 207 recante regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
<b>PRESO ATTO</b>	della legge 13 agosto 2010, n. 136 che ha introdotto all'art. 3 nuove norme per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti di appalto e della successiva legge n. 217 del 2010 che integrato e modificato la ridetta legge n. 136;
<b>VERIFICATA</b>	la necessità di individuare con procedura pubblica, una ditta che sia in possesso di competenze verificate e certificate per assumere il compito di Manutentore di Sistema della rete scolastica;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica che riguardano materie di particolare delicatezza ove emerge la rilevanza della protezione dell' interesse pubblico, la competenza specifica in ambito telematico e la disponibilità temporale del prestatore d'opera;
<b>RITENUTO</b>	di individuare le competenze richieste in un unico soggetto gestore di riferimento al fine di creare sinergie nella operatività di campi attigui, quali la rete didattica e singoli elaboratori presenti nell'istituzione scolastica e conseguire economie in quanto trattasi di interventi tecnicamente interconnessi,
<b>CONTROLLATA</b>	l'imminente scadenza del contratto attualmente in essere,

## **EMANA**

il seguente bando di selezione pubblica con procedura comparativa per l'importo più basso ai fini dell'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dal 01.01.2012 al 31.12.2012 in qualità di MANUTENTORE DI SISTEMI riguardante servizi alla rete d'istituto ed alla telematica d'ufficio presente nell'istituzione scolastica III Circolo Didattico "San Giovanni Bosco" - Bisceglie, regolato dai successivi articoli. L'affidamento della presente gara rispetterà i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità; del pari, la loro esecuzione deve garantire la qualità delle prestazioni svolgendosi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. La presente gara vede nel Dirigente Scolastico il responsabile unico del procedimento per le fasi dall'affidamento all'esecuzione ed è costituita dai seguenti articoli.

### **ARTICOLO 1 REQUISITI RICHIESTI**

**1.** Le ditte anche individuali che intendano concorrere alla selezione di cui al corrente bando, dovranno, per il tramite del loro rappresentante legale, preliminarmente redigere una **istanza di partecipazione**, senza formalità, dalla quale evincere una dichiarazione di disponibilità ad accettare incondizionatamente le prestazioni richieste così come denominate all'articolo 2, sia in orario antimeridiano che pomeridiano in tutti i giorni dell'anno di apertura dell'istituzione scolastica; esplicitare il compenso richiesto per la prestazione di cui al bando al lordo di ogni fiscalità, che dovrà rimanere valido per 90 giorni a decorrere dalla data di presentazione della domanda; ai sensi dell'art 13 del D.Lgs196/2003, esprimere di consenso al trattamento dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art 4, comma 1

lettera d) del D. Lgs 196/03, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta: in mancanza della predetta dichiarazione, le istanze non saranno trattate; attestare sotto la propria responsabilità citando espressamente il D.P.R. 445/00 di non avere condanne penali in corso ovvero non essere sottoposto a procedure concorsuali: allegare un documento di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a mesi tre rispetto alla data del presente bando ed il DURC. Si ribadisce che l'assenza anche di uno degli elementi richiesti nella precitata istanza costituirà titolo di esclusione inderogabile dalla presente gara.

**2.** I soggetti giuridici che intendano concorrere alla selezione di cui al corrente bando, per il tramite del loro rappresentante legale, dovranno redigere un **C. V.** aziendale, senza prevenzione di formato, ove però siano racchiusi in paragrafi precisi i *dati aziendali/professionali; titoli di studio e formazione; gli incarichi professionali svolti* solo ed esclusivamente in conto proprio né subappaltati e non mai in A.T.I., in particolare:

- a. *Nella sezione del C. V. dedicata ai dati aziendali*, il rappresentante legale deve indicare la sede legale, le eventuali sede operative, i recapiti telefonici e di fax, e dichiarare i tempi di intervento per l'assistenza su chiamata dell'istituzione scolastica; l'assenza di tali dichiarazioni costituisce causa inderogabile di esclusione dalla gara;
- b. *Nella sezione del C. V. dedicata ai titoli di studio e formazione* devono essere riportati gli attestati di frequenza di specifici corsi di formazione in informatica e reti aziendali organizzati da Enti ed istituzioni riconosciute, citando in particolare periodi, ore e luoghi oltre a competenze in materia di privacy; l'assenza di tali dichiarazioni costituisce causa inderogabile di esclusione dalla gara;
- c. *Nella sezione del C. V. dedicata agli incarichi professionali*, devono essere riportati tutti gli incarichi contrattualizzati conseguiti in relazione a collaborazioni con istituzioni scolastiche pubbliche evitando inutili enumerazioni di altri incarichi che non siano intesi cumulati come richiesto dal presente bando, poiché non saranno considerati.

**3.** Nel CV i soggetti giuridici devono dichiarare esplicitamente la veridicità dei titoli dichiarati e degli incarichi professionali con l'esplicito e diretto richiamo ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Tuttavia, l'istituto scolastico, per le ditte a campione ed in special modo per la ditta che sarà dichiarata vincitrice, si riserva di effettuare verifiche oggettive di congruenza dei dati e titoli dichiarati presso enti ed istituzioni pubbliche e private contemplando anche l'esercizio delle visure ex articoli 21 e 33 comma 1 del d. P. R. 14 novembre 2002, n. 313, le quali, se pregiudizievoli per l'esito della qualità della gara, daranno luogo all'esclusione di diritto della ditta candidata ancorché vincitrice della presente selezione.

## **ARTICOLO 2 PRESTAZIONI RICHIESTE**

**1.** Il soggetto giuridico che assumerà l'incarico dovrà:

- a. Operare in piena collaborazione con il Dirigente Scolastico;
- b. Acquisire l'incarico di manutentore del sistema dell'intera rete scolastica amministrativa e pertanto dovrà effettuare sopralluoghi negli uffici della sede centrale in via Amando Vescovo, 2 per procedere all'individuazione dei rischi almeno una volta al mese ovvero ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico;
- c. Effettuare operazioni di ripristino dei sistemi e delle singole postazioni che incorressero in blocchi; provvedere a reinstallare sistemi operativi o singoli applicativi; rimodulare la componentistica delle singole postazioni informatiche aggiungendo ovvero eliminando periferiche di ogni tipo e specie oppure aggiornando le stesse a versioni funzionanti ricorrendo anche a modalità telematiche; controllare l'efficienza dei singoli punti di accesso alla rete; prevenire attacchi di ostruzione al servizio attraverso un sistema efficiente di monitoraggio degli accessi ed eventuali intrusioni; gestione di antivirale specifico; disposizione di file di log degli accessi a richiesta del Dirigente Scolastico;
- d. Identificazione di ogni singolo computer presente in dirigenza, segreteria e laboratori attribuendo ad esso una corrispondenza univoca tra macchina e seriali degli applicativi installati;

- e. Gestione dei nomi utente e delle chiavi di accesso agli elaboratori ovvero alla rete per scopi di gestione funzionali ai compiti dell'istituzione scolastica;
- f. Ogni altro adempimento preordinato, connesso ovvero consequenziale alla competenze richiamate qui non citate ma rinveniente dalle normative in essere e da successive modifiche ed integrazioni.

2. L'importo a base d'asta è pari a **euro seicento/00** su base annua.

### **ARTICOLO 3 COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE**

1. L'individuazione del soggetto giuridico sarà operata dalla Commissione Tecnica operante in istituto presieduta dal Dirigente Scolastico, la quale procederà alla valutazione delle domande pervenute assegnando vittoria di gara alla ditta che avrà offerto l'importo più basso rispetto a quello a base d'asta di cui al comma 2 dell'articolo 2. In ipotesi più ditte richiedano lo stesso importo, le stesse saranno interpellate per determinazione di un nuovo ribasso: risulterà vincitrice la ditta che avrà offerto l'importo più basso.

2. La Commissione Tecnica giudicatrice di cui al comma 1 del presente articolo, sarà parimenti riconvocata in caso di rinnovazione del procedimento di gara.

3. Sono ammessi a partecipare solo soggetti giuridici in grado di fornire tutti e simultaneamente i servizi richiesti e non si darà luogo a forniture di servizi intesi singolarmente ovvero parzialmente accorpati, subappaltati, tanto meno saranno considerate candidature di A.T.I..

4. L'istituto scolastico non procederà all'aggiudicazione qualora nessun CV pervenuto risultasse idoneo in relazione all'oggetto del contratto, in ipotesi venga meno l'interesse pubblico o se nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta congruente rispetto alle proprie disponibilità economiche, notificando i motivi della decisione di non aggiudicare l'incarico e di riavviare la procedura all'albo dell'istituzione scolastica.

5. L'istituto scolastico comunicherà l'aggiudicazione definitiva alla ditta prima classificata con raccomandata o fax presso la sede legale indicata dallo stesso, con invito alla stipula del contratto che conterrà, tra le altre clausole, integralmente l'articolo 2 e le dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione.

6. L'istituto scolastico non assume responsabilità per la mancata ricezione della comunicazione di vittoria del bando per causa di indirizzo della sede legale inesatto per qualsiasi ragione e le eventuali comunicazioni di modifica devono pervenire prima dell'aggiudicazione definitiva. Nei casi di mancata risposta alla convocazione per tre inoltri consecutivi a distanza di giorni due uno dall'altro, verrà chiamata la ditta immediatamente successiva in graduatoria.

7. La graduatoria stilata dalla Commissione Tecnica conserverà la sua validità sino all'avvio della nuova procedura per l'individuazione del soggetto giuridico con medesimo incarico del presente bando ed i nominativi dei soggetti giuridici utilmente collocati potranno essere oggetto di incarico qualora il Dirigente Scolastico, per ragioni di opportunità, decidesse di rescindere il contratto ovvero in ipotesi il soggetto contrattualizzato dovesse, successivamente alla stipula, rinunciare all'incarico.

8. La gara si intenderà assolta anche in presenza di una sola istanza che, a giudizio della Commissione Tecnica, dimostri il possesso di adeguate competenze verificate principalmente in almeno un biennio di contratti acquisiti in tutti i compiti previsti contestualmente nel presente bando in istituzioni scolastiche oltre che nel rispetto del comma 6 del presente articolo.

### **ARTICOLO 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. I soggetti giuridici dovranno fare pervenire la propria offerta in busta chiusa, preferibilmente apponendo la propria firma sui lembi, con la dicitura in calce "Avviso pubblico selezione MS - a. s. 2011/2012" al Dirigente Scolastico di questa istituzione, con qualsiasi mezzo ovvero consegnata a mano e rilascio contestuale di protocollo ma improrogabilmente entro le ore

**13:00 del giorno 22 dicembre 2011.** La busta dovrà contenere l'istanza di partecipazione, come da articolo 1 comma 1, ed il CV, come da articolo 1 comma 2. L'assenza di uno dei due documenti precitati comporta l'inderogabile esclusione del soggetto giuridico dalla gara. Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio delle ditte candidate poiché questa istituzione non risponde di eventuali ritardi del servizio, indipendentemente dalla data del timbro postale.

2. Gli interessati potranno effettuare sopralluogo degli spazi scolastici previo appuntamento telefonico con il D.S.G.A. sig.ra Maria Rosa Ravalli, in qualità di responsabile del procedimento.

3. La presentazione dell'offerta da parte del soggetto giuridico ed il relativo consenso al trattamento dei propri dati, compresi quelli sensibili, implica che gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un interesse personale, concreto e attuale nei confronti della presente procedura, ne facciano espressa richiesta ex art. 22 L. 241/90 e s.m.i..

**8.** Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo [www.terzocircolobisceglie.it](http://www.terzocircolobisceglie.it), all'albo del Comune di Bisceglie e contestualmente inviato per posta elettronica a tutti gli istituti vicini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Vito Amatulli