



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA

Direzione Didattica Statale Infanzia e Primaria

III CIRCOLO "SAN GIOVANNI BOSCO"

via Amando Vescovo, 2 - 70052 Bisceglie (BT)

Dirigente tel 0803502029

Codice Fiscale 83006560722

www.terzocircolobisceglie.it

Direttore tel fax 080 3955752

Codice Meccanografico BAEE070004

info@terzocircolobisceglie.it

baee070004@pec.istruzione.it



FSE FESR



1861 > 2011 >>
150° anniversario Unità d'Italia

protocollo 5799/A-20 e



Bisceglie, 07.12.2011

AVVISO PUBBLICO

per conferimento di incarico di

MEDICO COMPETENTE DEL LAVORO

ai sensi del D. Lgs. 9/04/08 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni

CIG XAD01D25EA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Lgs. 195/2003 in materia di capacità e requisiti professionali del MEDICO COMPETENTE così come integrato dal D. Lgs. n. 81/2008, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare, gli articoli 17, 31, 32, 33 unitamente alle successive modificazioni ed integrazioni;
- LETTO** il regolamento di applicazione del D.I. n. 832 del 29/09/2008 il quale prevede, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- VERIFICATA** la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di Medico Competente ex art. 2 comma 1 lettera h del D. Lgs. 81/2008;
- CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza ove emerge la rilevanza della protezione dell'interesse pubblico, la competenza specifica in edifici scolastici e la disponibilità senza condizioni temporali del prestatore d'opera;
- AMMESSO** il D. I. n. 44 del 01/02/2001 - articoli 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
- ACCOLTO** l'art. 23 della legge 62/2005 che ha abrogato la possibilità per la PA, e quindi anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo automatico dei contratti;
- ESAMINATO** il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, con le successive modifiche ed integrazioni;

- OSSERVATO** il D. Lgs. 11 settembre 2008, n. 152 Ulteriori disposizioni correttive e integrative del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 25, comma 3, della legge 18 aprile 2005, n. 62.
- RILEVATO** il D.P.R. 5 ottobre 2010 , n. 207 recante regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- PRESO ATTO** della legge 13 agosto 2010, n. 136 che ha introdotto all'art. 3 nuove norme per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti di appalto e della successiva legge n. 217 del 2010 che integrato e modificato la ridetta legge n. 136;
- TENUTO PRESENTE** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza ove emerge la rilevanza della protezione dell' interesse pubblico;
- CONTROLLATA** l'imminente scadenza del contratto attualmente in essere,

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica con procedura comparativa per l'importo più basso ai fini dell'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dal 30.01.2012 al 30.01.2013 in qualità di MEDICO COMPETENTE a beneficio del III Circolo Didattico "San Giovanni Bosco" - Bisceglie, regolato dai successivi articoli. L'affidamento della presente gara rispetterà i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità; del pari, la loro esecuzione deve garantire la qualità delle prestazioni svolgendosi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. La presente gara vede nel Dirigente Scolastico il responsabile unico del procedimento per le fasi dall'affidamento all'esecuzione ed è costituita dai seguenti articoli.

ARTICOLO 1 REQUISITI RICHIESTI

1. I candidati che intendano concorrere alla selezione di cui al corrente bando dovranno preliminarmente redigere una **istanza di partecipazione su propria carta intestata**, senza formalità, dalla quale

- **evincere** una dichiarazione di disponibilità ad accettare incondizionatamente le prestazioni richieste così come nomenclate all'articolo 2, sia in orario antimeridiano che pomeridiano in tutti i giorni dell'anno, indipendentemente dal funzionamento del servizio di istruzione, con avviso da parte del Dirigente Scolastico o sostituto;
- **esplicitare** il compenso richiesto per la prestazione di cui al bando, al lordo di ogni fiscalità, che dovrà rimanere valido per 30 giorni a decorrere dalla data di presentazione della domanda;
- **esprimere**, ai sensi dell'art 13 del D.Lgs196/2003, consenso al trattamento dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "*sensibili*" di cui all'art 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, per le finalità e durata necessaria in relazione agli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta e consenso preventivo nella eventualità di accesso agli atti di terzi interessati alla presente procedura;
- **attestare**, sotto la propria responsabilità citando espressamente il D. Lgs. 445/00, di non avere condanne penali in corso ovvero non essere sottoposto a procedure concorsuali;
- **allegare** un documento di identità valido in copia fotostatica unitamente al proprio codice fiscale;
- **dichiarare** di aver svolto l'incarico di MEDICO COMPETENTE almeno negli ultimi tre anni consecutivamente presso scuole pubbliche.

2. Una dichiarazione di disponibilità resa in termini difformi da quanto indicato al punto 1 del presente articolo ovvero mancante; un compenso non decifrabile o contraddittorio o mancante; un consenso al trattamento dei propri dati per la presente procedura e per l'accesso di

eventuali contro interessati incompleto o mancante; l'incompleta dichiarazione di stato personale o la mancanza di esso; l'assenza o incompletezza dei documenti fiscali e di riconoscimento e la mancata o imprecisa dichiarazione dei servizi resi nelle scuole almeno nell'ultimo triennio consecutivamente, rappresentano individualmente o cumulativamente, anche in assenza di una sola di esse e nei termini richiesti, causa di esclusione dalla presente procedura di gara.

3. I candidati dovranno redigere un **C. V. su propria carta intestata**, senza prevenzione di formato, ove però siano racchiusi in paragrafi precisi i *dati anagrafici*; *i titoli accademici*; *i titoli di formazione*; *gli incarichi professionali svolti* in conto proprio. In particolare:

- a. Nella sezione del C. V. dedicata ai dati anagrafici devono essere riportati il numero telefonico della propria abitazione, del proprio studio professionale, del proprio cellulare, del proprio fax e della posta elettronica funzionante per propria immediata reperibilità;
- b. Nella sezione del C. V. dedicata ai titoli accademici deve essere riportato il possesso del titolo di studio di laurea in Medicina e Chirurgia con votazione; il possesso del titolo di studio di specializzazione e l'iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico. L'assenza dei titoli di studi previsti ovvero di abilitazione all'esercizio della professione ovvero l'assenza di iscrizione all'albo ovvero la carenza anche di uno dei predetti requisiti costituisce causa inderogabile di esclusione;
- c. Nella sezione del C. V. dedicata ai titoli di formazione devono essere riportati gli attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione e gli aggiornamenti obbligatori propri delle funzioni di MEDICO COMPETENTE. L'assenza dei titoli di formazione, in particolare quella obbligatoria per lo svolgimento della funzione di MEDICO COMPETENTE, costituisce causa inderogabile di esclusione.
- d. Nella sezione del C. V. dedicata agli incarichi professionali, devono essere riportati tutti gli incarichi conseguiti in qualità di MEDICO COMPETENTE esclusivamente in scuole pubbliche, almeno nell'ultimo triennio obbligatoriamente, evitando inutili enumerazioni di altri incarichi che non saranno considerati. In particolare, dovranno elencare i recapiti delle scuole presso le quali hanno svolto la loro attività professionale, rammentando il disposto dell'art. 1 comma 1 circa la causa di esclusione.

4. I candidati devono dichiarare esplicitamente nel CV la veridicità dei titoli accademici, di studio e formazione nonché degli incarichi professionali con il diretto richiamo al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche.

5. I candidati dovranno esplicitare la loro **offerta** per la prestazione professionale su **propria carta intestata**, sia in cifre sia in lettere, al lordo di ogni fiscalità.

6. L'istituto scolastico, a campione ed in special modo per il candidato che sarà dichiarato vincitore, si riserva di effettuare verifiche oggettive di congruenza tra i dati, titoli dichiarati ed incarichi presso scuole pubbliche, contemplando anche l'esercizio delle visure ex articoli 21 e 33 comma 1 del d. P. R. 14.11.02, n. 313, le quali, se pregiudizievoli per l'esito della qualità della gara, daranno luogo all'esclusione di diritto del candidato ancorché vincitore della presente selezione.

7. Sono ammessi a partecipare solo singoli professionisti iscritti agli albi professionali escludendo la partecipazione di qualsiasi forma associativa tra gli stessi e le eventuali proposte pervenute non saranno considerate.

8. L'offerta annuale al lordo di ogni fiscalità dell'istituzione scolastica in qualità di stazione appaltante per la prestazione professionale di MEDICO COMPETENTE posta a base per il presente bando è fissata in **euro seicento/00**.

Articolo 2 PRESTAZIONI RICHIESTE

1. Il Medico Competente dovrà, come richiamato dall'art. 25 del D. Lgs. 81/08,

- a.** Operare in piena collaborazione con il Dirigente Scolastico, assicurando la propria presenza e garantendo le proprie prestazioni nei tempi stabiliti dal Dirigente Scolastico, i quali, in quanto legati ad esigenze di sicurezza e prevenzione da sinistri da parte dei lavoratori, non saranno contrattabili in base ad esigenze personali ovvero professionali del candidato selezionato. La presenza di indisponibilità ad assumere gli impegni contrattuali da parte del MEDICO COMPETENTE selezionato a causa di impegni personali o professionali costituisce causa di esclusione dalla presente gara, ancorché vincitore ed in ipotesi di costanza di contratto, la richiamata indisponibilità anche per una sola volta, costituirà causa di rescissione del contratto per giusta causa da parte della stazione appaltante.
- b.** Effettuare sopralluoghi degli edifici scolastici, accompagnato dal Dirigente Scolastico o da un suo sostituto, per procedere all'individuazione dei rischi almeno una volta al mese ovvero ogni qualvolta sopraggiunga necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico e di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
- c.** In materia di valutazione dei rischi, collabora con il datore di lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione a:
- valutare i rischi;
 - programmare, ove necessario, la sorveglianza sanitaria;
 - predisporre l'attuazione di misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
 - attivare processi di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori (per la parte di competenza)
 - organizzare il servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
 - attuare e valorizzare programmi volontari di «promozione della salute» secondo i principi della responsabilità sociale;
 - Sottoscrivere il documento di valutazione dei rischi;
 - Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.
- d.** In materia di cartelle sanitarie e di rischio,
- Istituisce, aggiorna e custodisce sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
 - La cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
 - La cartella va compilata con particolare riguardo ai fattori di rischio professionale, i tempi di esposizione e i valori di esposizione individuali;
 - Consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 30.06.03, n. 196 e con salvaguardia del segreto professionale;
 - Consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, di copia della cartella sanitaria e di rischio ed informazioni necessarie per la conservazione della medesima;
 - L'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.03, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni.
- e.** In materia di informazione ai lavoratori e ai rappresentanti e riunione periodica,
- Fornisce informazioni ai lavoratori ed all' R.L.S. sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti;
 - Informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
 - Partecipa alle riunioni del Servizio Prevenzione e Protezione ove comunica i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- f.** La sorveglianza sanitaria sarà effettuata dal medico competente:

- qualora il lavoratore ne faccia richiesta e la stessa sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi lavorativi;
- Il medico competente programma ed effettua la sorveglianza sanitaria attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici;

La sorveglianza sanitaria comprende:

- visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. Gli esiti della visita medica devono essere allegati alla cartella sanitaria e di rischio;
- Il medico competente, sulla base delle risultanze delle visite mediche, esprime uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica idoneità:
 - idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni;
 - inidoneità temporanea;
 - inidoneità permanente;
- Il medico esprime il proprio giudizio per iscritto dando copia del giudizio medesimo al lavoratore ed al datore di lavoro;
- Nei casi di espressione di giudizio di inidoneità temporanea vanno precisati i limiti temporali di validità.

2. Sono comprese nelle prestazioni ogni altro adempimento preordinato, connesso ovvero consequenziale alla competenza del MEDICO COMPETENTE qui non citato ma rinveniente dalla normativa in essere oltre che da successive modifiche ed integrazioni in corso di vigenza contrattuale e da situazioni non al momento delineate.

3. Le prestazioni richieste si rivolgeranno ad una popolazione di dieci collaboratori scolastici, quattro amministrativi ed un direttore dei servizi generali ed amministrativi.

4. Le prestazioni richieste si rivolgeranno ad una istituzione scolastica composta da tre punti di erogazione del servizio, la sede centrale in via Amando Vescovo, 2; il plesso denominato "Di Bari" in via Di Vittorio; il plesso denominato "Carrara Gioia" in piazza S. D'Acquisto in Bisceglie.

Articolo 3 COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

1. L'individuazione del candidato sarà operata dalla Commissione Tecnica operante in istituto presieduta dal Dirigente Scolastico, la quale procederà alla valutazione delle istanze entro cinque giorni dal termine del bando, valutando la presenza in ognuna di esse dell'istanza di partecipazione di ogni candidato completa di tutti gli elementi previsti di cui all'art. 1 comma 1; quindi la presenza dei singoli c. v. completi di quanto all'art. 1 comma 3 lettere a, b, c, d, comma 4, comma 5, comma 7 e comma 8.

2. Tra tutti i candidati che saranno stati ritenuti idonei per effetto del rispetto integrale delle disposizioni contenute nell'articolo 1, valutate le condizioni di esclusione, sarà individuato solo quello che avrà richiesto la cifra più bassa per le sue prestazioni professionali, comprensiva di ogni fiscalità, che sarà corrisposta in un'unica soluzione al termine dell'incarico.

3. In ipotesi più candidati abbiamo offerto la stessa cifra, tra questi verrà prescelto colui il quale possiede il voto di laurea più alto; in ipotesi di ulteriore parità, questi verranno convocati ed esprimeranno una nuova offerta al ribasso, dichiarando vincitore chi avrà espresso l'offerta minore degli altri.

4. La Commissione Tecnica giudicatrice di cui al comma 1 del presente articolo, sarà parimenti riconvocata in caso di rinnovazione del procedimento di gara.

5. La stipula del contratto che legherà il professionista in funzione di MEDICO COMPETENTE all'istituzione scolastica dal 30.01.12 sino al 30.01.13, avrà luogo entro giorni sette dalla comunicazione di vittoria all'albo del circolo www.terzocircolobisceglie.it. La stipula del contratto non esonera il professionista nominato MEDICO COMPETENTE dal rispetto delle sue proprie dichiarazioni che acquisiranno il rango di norme contrattuali, in particolare quelle di cui all'articolo 1 comma 1 e l'articolo 2. In ipotesi il professionista nominato MEDICO COMPETENTE attuasce un comportamento diverso da quanto dichiarato, anche per una sola volta, verrà immediatamente sollevato dall'incarico con rescissione automatica senza versamento di alcun emolumento in ragione della natura stessa dell'incarico, in ragione del disposto di cui all'articolo 2 comma 1 lettera a).

6. L'istituto non procederà all'aggiudicazione qualora nessun CV pervenuto risultasse idoneo in relazione all'oggetto del contratto, in special modo per la carenza dei requisiti di cui all'articolo 1 comma 3 lettera b), c) e d); in ipotesi venga meno l'interesse pubblico o se nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta congruente rispetto alle proprie disponibilità economiche, notificando i motivi della decisione di non aggiudicare l'incarico e di riavviare la procedura all'albo dell'istituzione scolastica.

7. L'istituto scolastico comunicherà l'aggiudicazione definitiva del contratto di lavoro a tempo determinato al candidato risultato primo classificato con fax ovvero posta elettronica ovvero pec presso la residenza ovvero il domicilio indicato dallo stesso, con invito alla stipula del contratto che conterrà, tra le altre clausole, integralmente l'articolo 2 e le dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione. Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare oltre ai titoli dichiarati, l'attestato di formazione per MEDICO COMPETENTE aggiornato ed esibito il DURC, ove pertinente, ed una eventuale polizza assicurativa: la mancata esibizione o irregolarità del DURC, ove pertinente, comporta l'esclusione dalla vittoria di bando in via inderogabile.

8. L'istituto scolastico non assume responsabilità per la mancata ricezione della comunicazione di vittoria del bando per causa di indirizzo e/o domicilio inesatti ovvero incompleti ovvero per tardiva comunicazione del cambio di indirizzo/ domicilio. Queste ultime comunicazioni di modifica, devono pervenire prima dell'aggiudicazione definitiva. Nei casi di mancata risposta alla convocazione per tre inoltri consecutivi a distanza di giorni due uno dall'altro, verrà chiamato il concorrente immediatamente successivo in graduatoria.

9. La graduatoria stilata dalla Commissione Tecnica conserverà la sua validità sino all'avvio della nuova procedura di individuazione del MEDICO COMPETENTE. I nominativi utilmente collocati potranno essere oggetto di incarico qualora il Dirigente Scolastico, per ragioni di opportunità, decidesse di rescindere il contratto ovvero in ipotesi l'MEDICO COMPETENTE nominato dovesse rinunciare all'incarico.

10. La gara si intenderà assolta anche in presenza di una sola istanza che, a giudizio della Commissione Tecnica, dimostri il possesso di adeguate competenze ed esperienze, verificate principalmente nello svolgimento di almeno un quinquennio del compito di MEDICO COMPETENTE nelle istituzioni scolastiche oltre che nel rispetto dei commi b), c) d) dell'articolo 1 e contestualmente comma 6 del presente articolo ed in relazione all'articolo 1 comma 1 quando si verte in materia di massimali assicurativi, in presenza di una richiesta di un compenso lordo non superiore a euro millequattrocento/00.

Articolo 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. I candidati dovranno fare pervenire la propria offerta in busta chiusa, apponendo la propria firma sui lembi, con la dicitura in calce "Avviso pubblico selezione MEDICO COMPETENTE - a. s. 2011/2012" al Dirigente Scolastico di questa istituzione, con qualsiasi mezzo e rilascio contestuale di protocollo ma improrogabilmente entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 22.12.2011.

2. Le buste consegnate oltre la data e l'ora prevista non saranno aperte e verranno riconsegnate ai mittenti al termine della procedura.

3. Ogni busta dovrà contenere i documenti di cui all'articolo 1 del presente bando su carta intestata del candidato e l'assenza anche di uno dei documenti richiesti, comporta l'inderogabile esclusione del candidato dal bando.

5. Gli interessati potranno effettuare sopralluogo preventivo degli spazi scolastici previo appuntamento telefonico con il D. S. G. A. sig.ra Maria Rosa Ravalli che indicherà ora e giorno.

6. Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico.

7. La presentazione dell'offerta da parte del candidato ed il relativo consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili implica che gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un interesse personale, concreto e attuale nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell' art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

8. Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo www.terzocircolobisceglie.it, all'albo del Comune di Bisceglie e contestualmente inviato per posta elettronica a tutti gli istituti vicini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Vito Amatulli