



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA

Direzione Didattica Statale Infanzia e Primaria

**III CIRCOLO "SAN GIOVANNI BOSCO"**

Via Amando Vescovo, 2 - 76011 Bisceglie (BT)

Codice Fiscale 83006560722 - Codice Meccanografico BAEE070004

[www.terzocircolobisceglie.edu.it](http://www.terzocircolobisceglie.edu.it)

PEO: BAEE070004@istruzione.it

PEC: BAEE070004@pec.istruzione.it



Prot. n.2278/C2u

Bisceglie,26/05/2020

Al personale ATA

Al D.S.G.A.

All'Albo

Al sito Web

**Oggetto: Ferie estive Personale ATA – anno scolastico 2019/2020**

Si invita tutto il personale ATA a presentare **la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2019/2020**, improrogabilmente entro e non oltre il **08/06/2020** alla seguente mail: [baee070004@istruzione.it](mailto:baee070004@istruzione.it).

Il DSGA, sulla base delle richieste pervenute, tenuto conto delle attività necessarie al funzionamento della scuola anche nel periodo estivo e della necessità di dover sistemare gli ambienti per l'inizio del nuovo anno scolastico nel rispetto delle nuove misure di sicurezza, predisporrà il Piano FERIE per tutto il personale ATA.

Pertanto, il periodo richiesto potrà subire modifiche in relazione alle contingenze ed alle effettive esigenze di servizio.

Si precisa che:

1. La fruizione avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il DSGA ed approvato dal DS.
- 2. I periodi di ferie richiesti dal dipendente, una volta regolarmente autorizzati non potranno subire variazioni di data.**
3. Per il personale con contratto a tempo determinato le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruiti entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio.
4. Per il personale a tempo indeterminato, le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente **entro il 31/08/2020**, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra 1/7/2020 e il 31/8/2020, come previsto dal CCNL vigente all'articolo 13 comma 11.
5. Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.
- 6. Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie saranno assegnate d'ufficio.**

Per quanto riguarda i Collaboratori Scolastici, occorrerà concordare con Il Direttore S.G.A. un piano di lavoro per le pulizie di sanificazione, da realizzare **prima del primo settembre**, garantendo la pulizia accurata dei servizi igienici, delle aule e degli spazi relativi al plesso per il quale prestano servizio oltre che la sistemazione degli stessi secondo le nuove disposizioni sul distanziamento sociale.

**A causa dell'emergenza in atto, il Personale ATA sarà tenuto a presentarsi in servizio a far data dal 26/08/2020, salvo diverse disposizioni, per garantire il funzionamento della scuola e la predisposizione degli ambienti.**

**Per quanto riguarda le ore eccedenti prestate oltre l'orario d'obbligo, si comunica che, fermo restando le ore da retribuire come da contrattazione, le stesse saranno fruito entro e non oltre il 25/08/2020.**

**Il personale, infine, è invitato a coprire il giorni di chiusura prefestivo per il giorno venerdì 14 Agosto 2020, come da delibera n.7 del Consiglio di Circolo del 3 settembre 2019:**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maura Iannelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. lgs n. 39/1993

