MINISTERO **DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA**
Direzione Didattica Statale Infanzia e Primaria
III CIRCOLO "SAN GIOVANNI BOSCO"
Via Amando Vescovo, 2 - 76011 Bisceglie (BT)
Codice Fiscale 83006560722 - codice Meccanografico ***BAEE070004***

www.terrocircolobiscegfie.edu.it
PEO: ***BAEE070004@istruzione.it***
PEC:
BAEE070004@pec.istruzione.it

Prot. N. 4354/c1b

Bisceglie, 22/10/2020

ALL'Ins.:
Fiore Rosa
AL SITO WEB-
Atti
al D.S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Nazionale Scuola Digitale
VISTA la L. 107/2015 VISTO il D. M. 435 del 16/06/ 2015
VISTA la Circolare Miur, prot. 17791 del 19/11/2015
VISTO il PTOF dell'Istituto
VISTA la delibera n. 8 del Collegio docenti del 07/09/2020 di proposta di affidamento dell'incarico di Animatore Digitale all'Ins. Fiore Rosa

NOMINA

L'Ins. **FIORE ROSA** come Animatore digitale per l'anno scolastico 2020/21

Il compenso per l'attività resa, conformemente alla normativa vigente, sarà a carico del Fondo d'istituto e sarà determinata in sede di contrattazione integrativa.

La S.V. ha i seguenti compiti e le relative responsabilità nello svolgimento dell'impegno per il quale sono state delegate:

- Creazione di soluzioni innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (uso di strumenti per la didattica di cui la scuola è dotata; pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

- Formazione interna: stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e tutte le figure dello staff
- Supportare docenti e genitori nell'utilizzo della piattaforma Spaggiari in caso di attivazione della DAD;
- Collaborare con le FF.SS. dell'area 4 per un corretto utilizzo del registro elettronico da parte dell'utenza interna ed esterna;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maura Iannelli

Firma per accettazione